DANSK BERIDERAKADEMI

Forretningsorden for Lærerkollegiet

§ 1. Formål

Lærerkollegiet er Dansk Beriderakademis faglige organ og har til formål at sikre og udvikle den faglige kvalitet, sammenhæng og progression i DABA's uddannelse.

Lærerkollegiet skal medvirke til, at uddannelsen til enhver tid afspejler beriderprofessionens faglige krav og udviklingen inden for blandt andet ridning, træning og uddannelse af heste, undervisningslære, træning af ekvipager, hestevelfærd, adfærd og relevante støttefag.

Lærerkollegiet arbejder inden for DABA's vedtægter og de overordnede rammer, der er fastlagt af bestyrelsen.

§ 2. Sammensætning

Lærerkollegiet består af DABA's godkendte B-læremestre samt de øvrige medlemmer, der følger af DABA's vedtægter eller af beslutninger truffet i medfør heraf.

Formanden for DABA's bestyrelse er medlem af lærerkollegiet og har stemmeret.

Elevrepræsentanten i DABA's bestyrelse er ikke medlem af lærerkollegiet.

Lærerkollegiet kan invitere undervisere, fagpersoner, repræsentanter for administrationen eller andre relevante personer til at deltage i behandlingen af konkrete punkter. Inviterede deltagere har ikke stemmeret.

§ 3. Lærerkollegiets opgaver

Lærerkollegiet varetager den faglige udvikling og kvalitetssikring af DABA's uddannelse.

- fastlæggelse og løbende udvikling af uddannelsens faglige indhold
- udvikling og revision af pensum
- fastlæggelse af faglige læringsmål og progression gennem uddannelsen
- fastlæggelse og udvikling af faglige krav til praktiske og teoretiske prøver og eksaminer
- fastlæggelse af faglige principper for bedømmelse og evaluering
- planlægning af uddannelsens faglige aktiviteter, herunder træningssamlinger og faglige undervisningsforløb
- udarbejdelse af faglige anbefalinger ved valg af undervisere, trænere, censorer og øvrige fagpersoner

- godkendelse af læremestre og læresteder efter DABA's gældende krav
- løbende vurdering af, om godkendte læremestre og læresteder fortsat opfylder DABA's faglige krav
- behandling af øvrige faglige spørgsmål vedrørende uddannelsen.

Lærerkollegiet skal arbejde for en ensartet og høj faglig standard på tværs af læresteder og årgange.

§ 4. Godkendelse af læremestre og læresteder

Lærerkollegiet foretager den faglige vurdering og godkendelse af læremestre og læresteder efter de kriterier, der til enhver tid er fastsat af DABA.

Ansøgninger om godkendelse af nye læresteder modtages løbende. En ansøgning skal dog være DABA i hænde senest tre måneder før uddannelsesstart for den pågældende nye overgang, hvis godkendelsen skal kunne behandles med henblik på denne overgang. Ansøgninger, der modtages senere, kan henføres til en efterfølgende overgang.

Godkendelsen skal blandt andet baseres på læremesterens faglige kvalifikationer og lærestedets mulighed for at tilbyde eleven en tilstrækkelig bred og relevant praktisk uddannelse.

Lærerkollegiet kan fastsætte vilkår for en godkendelse og kan anmode om relevante oplysninger, når det er nødvendigt for vurderingen.

Hvis et godkendt lærested eller en godkendt læremester ikke længere vurderes at opfylde DABA's faglige krav, kan lærerkollegiet genoptage behandlingen af godkendelsen.

§ 5. Habilitet

Et medlem af lærerkollegiet må ikke deltage i behandlingen eller afgørelsen af en sag, hvis medlemmet har en direkte personlig, faglig eller økonomisk interesse i sagen, der kan give anledning til tvivl om medlemmets upartiskhed.

Dette gælder blandt andet ved behandling af godkendelse, revurdering eller andre konkrete forhold vedrørende medlemmets eget lærested.

Det inhabile medlem kan efter anmodning bidrage med faktuelle oplysninger til sagen, men må ikke deltage i den efterfølgende drøftelse eller afgørelse.

Habilitet vurderes konkret i den enkelte sag.

§ 6. Forholdet til DABA's bestyrelse

Lærerkollegiet har ansvaret for uddannelsens faglige udvikling inden for rammerne af DABA's vedtægter.

Bestyrelsen har det overordnede organisatoriske, juridiske og økonomiske ansvar for Dansk Beriderakademi.

Bestyrelsen kan på eget initiativ fremsende faglige, strategiske eller organisatoriske input til lærerkollegiet. Sådanne input indgår i lærerkollegiets videre drøftelser og behandling, uden at dette ændrer lærerkollegiets ansvar for den faglige vurdering og afgørelse.

Beslutninger i lærerkollegiet, der har væsentlige økonomiske, juridiske eller organisatoriske konsekvenser for DABA, forelægges bestyrelsen til endelig godkendelse.

Bestyrelsens formand fungerer som bindeled mellem lærerkollegiet og bestyrelsen og medvirker til at sikre sammenhæng mellem uddannelsens faglige udvikling og DABA's overordnede drift og strategi.

§ 7. Møder

Lærerkollegiet afholder møder efter behov.

Møder kan afholdes fysisk eller digitalt.

Der kan indkaldes til ekstraordinært møde, når faglige eller uddannelsesmæssige forhold gør det nødvendigt.

DABA's administration kan varetage den administrative og praktiske koordinering af møderne.

§ 8. Indkaldelse og dagsorden

Indkaldelse til ordinære møder udsendes som udgangspunkt med mindst syv dages varsel.

Dagsorden og relevante bilag udsendes så vidt muligt sammen med indkaldelsen.

Medlemmer af lærerkollegiet kan anmode om at få punkter optaget på dagsordenen.

I hastende tilfælde kan et punkt behandles med kortere varsel, hvis et flertal af de deltagende medlemmer accepterer dette.

§ 9. Beslutninger

Lærerkollegiet tilstræber, at faglige beslutninger træffes på grundlag af dialog og størst mulig faglig enighed.

Hvis enighed ikke kan opnås, træffes beslutningen ved almindeligt flertal blandt de stemmeberettigede medlemmer, der deltager i behandlingen af sagen.

Hvert stemmeberettiget medlem har én stemme.

Ved stemmelighed udsættes sagen som udgangspunkt til fornyet behandling, medmindre sagen efter sin karakter kræver en umiddelbar afgørelse.

§ 10. Referat

Der udarbejdes referat af lærerkollegiets møder.

Referatet skal som minimum indeholde de trufne beslutninger og eventuelle væsentlige opfølgningspunkter.

Referatet udsendes til lærerkollegiets medlemmer og opbevares af DABA's administration.

Beslutninger af betydning for bestyrelsens arbejde videreformidles til bestyrelsen.

§ 11. Fortrolighed

Medlemmer af lærerkollegiet skal behandle fortrolige oplysninger ansvarligt.

Oplysninger om elever, læremestre, ansatte, læresteder eller andre personer må ikke videregives uden berettigelse.

Fortrolighedsforpligtelsen gælder også efter ophør af medlemskabet af lærerkollegiet.

§ 12. Personsager og tvister

Lærerkollegiet behandler faglige forhold vedrørende uddannelsen, læremestre og læresteder.

Lærerkollegiet behandler ikke tvister mellem elev og lærested, når sagen efter DABA's regler henhører under det uafhængige tvistnævn.

Lærerkollegiet kan efter anmodning bidrage med en faglig vurdering, hvis en sådan vurdering er nødvendig for behandlingen af en sag i et andet af DABA's organer.

§ 13. Faglig evaluering af uddannelsen

Lærerkollegiet foretager mindst én gang årligt en samlet faglig evaluering af uddannelsen.

- uddannelsens faglige indhold og progression
- erfaringer fra undervisning og træningssamlinger
- eksaminer og faglige resultater
- erfaringer fra lærestederne
- udviklingen inden for beriderfaget
- ny relevant viden om træning, undervisning, hestevelfærd og læring.

På baggrund af evalueringen kan lærerkollegiet beslutte eller anbefale justeringer af uddannelsen.

§ 14. Ændring af forretningsordenen

Forslag til ændringer af denne forretningsorden kan fremsættes af lærerkollegiet eller DABA's bestyrelse.

Ændringer af forretningsordenen besluttes af lærerkollegiet.

§ 15. Ikrafttræden

Denne forretningsorden træder i kraft, når den er godkendt af Dansk Beriderakademis bestyrelse.

Forretningsordenen gælder, indtil den ændres eller erstattes af en ny forretningsorden, der er godkendt af både lærerkollegiet og DABA's bestyrelse.

FAGLIGHED · UDDANNELSE · PROFESSION